

Unser Zeichen
LB/

Neuwarnbüchen,
02.04.2015

Anmeldeformular

SAFE® – Sichere Ausbildung für Eltern Mentorentraining

Modul 1	am Dienstag,	den 15. März 2016	(10:00 – 19:00 Uhr)
Modul 2	am Mittwoch,	den 16. März 2016	(9:00 – 19:00 Uhr)
Modul 3	am Donnerstag,	den 17. März 2016	(9:00 – 19:00 Uhr)
Modul 4	am Freitag,	den 18. März 2016	(9:00 – 16:00 Uhr)

Name

Vorname

Straße

PLZ/Ort

Telefon dienstl:

privat:

Fax

Email

Ausbildung und Beruf

Besondere Erfahrungen

Traumatherapieausbildung: ja/nein

Rechnungsanschrift (falls von den Anmelde-Daten abweichend):

Name/Firma/Institut _____
 Straße _____ PLZ/Ort _____
 Tel.-Nr.: _____ E-Mail _____

Seminarort:

Stephansstift, Zentrum für Erwachsenenbildung, Tagungs- und Gästehaus, Kirchröder Straße 44, 30625 Hannover. www.zeb.stephansstift.de

Kosten des viertägigen Ausbildungsblocks:

€ 570,00

Ansprechpartner für Anmeldung:

zptn-Sekretariat - Frau Green/Frau Felker, Tel.: 05139/27 90 90, E-Mail: info@zptn.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche mit dem zptn (im Folgenden „Veranstalter“ genannt) abgeschlossenen Verträge, die die Durchführung einer vom Veranstalter angebotenen Ausbildung, Fort- und/oder Weiterbildung zum Gegenstand haben.

1. Allgemeine Hinweise

- 1.1. Der Vertrag kommt aufgrund schriftlicher Anmeldung oder Anmeldung per E-Mail des Teilnehmers und schriftlicher Bestätigung oder Bestätigung per E-Mail durch den Veranstalter zustande. Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
- 1.2. Die Anmeldung zu den Kursen ist verbindlich und nicht übertragbar.
- 1.3. Kann eine Anmeldung bei Eingang nicht berücksichtigt werden, so erhält der Teilnehmer eine Benachrichtigung von dem Veranstalter. Für den Fall, dass wegen zu geringer Teilnehmerzahl ein Kurs nicht zustande kommt, behält sich der Veranstalter vor, den Kurs bis drei Wochen vor Beginn abzusagen.
- 1.4. Im Hinblick auf Inhalt und Ablauf der einzelnen Kurse und auf die Mitwirkung von Referenten, behält sich der Veranstalter sachlich erforderliche und zumutbare Anpassungen vor.
- 1.5. Wir weisen auf die Möglichkeit einer Seminar-Versicherung für Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen hin.

2. Teilnahmebescheinigung/Teilnahmebestätigung

Zur Vorlage bei Ihrem Arbeitgeber erhalten Sie am Ende der Veranstaltung eine Bescheinigung über Ihre Teilnahme an der Veranstaltung. Bitte beachten Sie, dass eine Teilnahmebescheinigung nur dann ausgestellt werden kann, wenn Sie an der Veranstaltung **vollständig und ohne Fehlzeiten** teilgenommen haben. Berücksichtigen Sie diese Information bitte bei der Organisation Ihrer An- und Abreisezeiten. Ausfallzeiten müssen gegen erneute, anteilige Kursgebühr nachgeholt werden. Ein Anspruch auf ein Zertifikat besteht nur bei vollständiger Absolvierung aller Kurstage und Unterrichtseinheiten.

3. Kosten

Die Höhe der Kosten kann der jeweiligen Anmeldung entnommen werden. Es handelt sich um die Teilnahmegebühr inklusive Unterlagen, Material und kleiner Pausenbeköstigung. Die Teilnahmegebühr wird mit der Anmeldung nach Erhalt der Anmeldebestätigung sofort fällig unter Angabe des Verwendungszwecks. Es ist keine Teilzahlung möglich. Es besteht derzeit kein rechtlicher Anspruch auf Bildungsfreistellung (=“Bildungsurlaub“).

4. Vertragsdauer/Kündigung

Die Vertragsdauer ergibt sich aus dem zwischen dem Veranstalter und dem Teilnehmer geschlossenen Vertrag. Eine Kündigung aus wichtigem Grund ist ausgeschlossen.

5. Rücktritt des Teilnehmers; Schriftform

- 5.1. Eine Kündigung hat unter Wahrung der Schriftform gegenüber dem Veranstalter zu erfolgen.
- 5.2. Bei Rücktritt bis spätestens 21 Tage vor Kursbeginn in Schriftform, erhält der Teilnehmer die Teilnahmegebühr unter Abzug einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50,00 € erstattet. Dem Teilnehmer steht der Nachweis frei, dass dem Veranstalter kein oder ein niedrigerer Schaden entstanden ist. Bei kurzfristigem Rücktritt (14 Tage vor Kursbeginn) oder Nichtteilnahme (auch bei kurzfristiger Erkrankung mit und ohne Attest sowie höherer Gewalt) wird der gesamte Betrag erhoben. Geht die Absage nicht schriftlich - spätestens 14 Tage vor Kursbeginn - ein, gilt der Teilnahmebeitrag in voller Höhe als Ausfallgebühr.
- 5.3. Ein eventuell erforderlicher Wechsel von Dozenten oder Kursleitungen berechtigt nicht zum Rücktritt von einer verbindlichen Anmeldung.

6. Fehlzeiten/Erkrankung während der Kurszeiten

Bei Erkrankung während der Kurszeiten müssen die fehlenden Inhalte der versäumten Kurstage gegen anteilige Gebühr nachgeholt werden, wenn ein Abschlusszertifikat über den gesamten Kurs angestrebt wird. Die Abrechnung der nachgeholt Kurstage erfolgt tageweise. Die nachgeholt Kurstage müssen neu gebucht und anteilig zum gesamten Kursbeitrag wiederum im Voraus bezahlt werden. Auch für diese Kurstage gelten die o. g. Rücktrittsbedingungen der AGBs. Bitte beachten Sie Ziffer 1.5 der AGB.

7. Haftung

- 7.1. Die Haftung des Veranstalters für vertragliche Pflichtverletzungen sowie aus Delikt ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Der Höhe nach, ist die Haftung auf das Kursentgelt begrenzt. Eine Haftung für immaterielle Schäden, welche im Zusammenhang mit der Leistungserbringung entstehen können ist ausgeschlossen.
- 7.2. Der vorgenannte Haftungsausschluss, gilt ebenfalls für fahrlässige Pflichtverletzungen von Erfüllungsgehilfen des Veranstalters.

8. Datenschutz (Teilnehmerdaten)

- 8.1. Die personenbezogenen Daten werden im Rahmen der Kursverwaltung, soweit es das Vertragsverhältnis erfordert, verarbeitet und gespeichert
- 8.2. Wir erwarten von allen Teilnehmenden und Referenten strenge Schweigepflicht und Wahrung des Datenschutzes in Bezug auf personen- und institutionsbezogene Informationen.
- 8.3. Zum Schutz der Teilnehmer sind Bild- und/oder Tonbandaufnahmen während der gesamten Veranstaltung strengstens untersagt. Ein Verstoß wird strafrechtlich verfolgt.
- 8.4. Der Umgang mit den Daten unterliegt den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes und des Landesdatenschutzgesetzes.

9. An- und Abreisezeiten

Wir bitten Sie, so anzureisen, dass Sie rechtzeitig zum Beginn der Veranstaltung am Veranstaltungsort sind. Bei An- und Abreise mit dem Fern- und Nahverkehr der DB bitten wir Sie, Ihre Reisedaten mit den Anwesenheitszeiten im Kurs abzugleichen und Zugverspätungen mit einzukalkulieren. (s. Auch Textpassage „Teilnahmebestätigung“) Sollten Sie eine längere Anreise haben, erkundigen Sie sich bitte vor Reiseantritt bei unserer Anmeldestelle, ob der Kurs stattfindet.

10. Rücktritt des Veranstalters

- 10.1. Der Veranstalter ist berechtigt, aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten, ungeachtet sonstiger Gründe, insbesondere, wenn:
 - 10.1.1. Der Dozent ausfällt, und/oder
 - 10.1.2. Die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, und/oder
 - 10.1.3. Die Veranstaltung aus nicht vom Veranstalter zu vertretenden Umständen (etwa im Falle höherer Gewalt) abgesagt werden muss.
 - 10.1.4. In den vorgenannten Fällen, werden bereits bezahlte Kursentgelte vollständig zurückerstattet. Schadensersatzansprüche stehen dem Teilnehmer nicht zu.

10.2. Im Falle höherer Gewalt oder beim Auftreten anderer Hinderungsgründe (z.B. Krankheit, Unfall, o.ä.) ist der Veranstalter berechtigt, die Erbringung der vereinbarten Leistungen zu einem späteren Zeitpunkt vorzunehmen. Die vereinbarten Leistungen werden in diesem Fall spätestens innerhalb eines Jahres nachgeholt.

11. Form von Erklärungen

Rechtserhebliche Erklärungen und Anzeigen, die der Teilnehmer gegenüber dem Veranstalter oder einem Dritten abzugeben hat, bedürfen der Schriftform.

12. Urheber und Leistungsschutzrechte

Alle Materialien, die vom Veranstalter und/oder Referenten zur Verfügung gestellt werden, dienen ausschließlich der privaten Nutzung. Urheber-, Nutzungs- und Verwendungsrechte verbleiben uneingeschränkt beim jeweiligen Urheber oder sonstigen Berechtigten. Die Materialien dürfen ohne schriftliche Zustimmung des Veranstalters weder vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe verwendet werden. Ein Verstoß wird strafrechtlich verfolgt.

13. Erfüllungsort/Rechtswahl/Gerichtsstand

13.1. Soweit sich aus dem Vertrag nichts Gegenteiliges ergibt, ist Erfüllungsort und Zahlungsort Hannover - Isernhagen

13.2. Für diesen Vertrag gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

13.3. Ausschließlicher Gerichtsstand ist, soweit zulässig, Hannover

14. Unterbringung/Sonstige Hinweise

14.1. Es besteht die Möglichkeit, eine Seminar-Versicherung für Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen abzuschließen. Bitte erkundigen Sie sich bei entsprechenden Versicherungen.

14.2. Für die Unterbringung während der Kurszeiten, sowie für den empfohlenen Abschluss der erwähnten Seminar-Versicherung sind die Teilnehmer eigenverantwortlich.

Sonstiges

Während der Ausbildung in dem Präventionsprogramm zum SAFE-Mentor leistet Herr Dr. Brisch **KEINE** Beratung und Supervision zu klinischen Behandlungen, pädagogischen Problemen, juristischen Fragestellungen, Vermittlung von Therapieplätzen, weder in Bezug auf die berufliche Arbeitssituation, noch das Privatleben der TeilnehmerInnen.

Fragen der TeilnehmerInnen, die sich nicht unmittelbar auf die Ausbildungsinhalte des SAFE-Mentor Trainings beziehen, können daher nicht beantwortet werden.

Kontakt:

zptn-Sekretariat, Frau Green/Frau Felker
Waldstraße 4, 30916 Isernhagen
Telefon: +49 5139 27 90 90
E-Mail: info@zptn.de

Sie erreichen uns Montag bis Freitag von 8:30 bis 13:30 Uhr.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Name in Druckschrift: _____

Ort, Datum

Unterschrift